



ANNO ACCADEMICO 2018/2019
BANDO DI AMMISSIONE

1. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente bando disciplina l'ammissione per l'anno accademico 2018/2019 ai corsi di laurea (L) e di laurea magistrale a ciclo unico (LM) in:

| | | |
|---|-------------|---|
| SCIENZE E TECNOLOGIE BIOLOGICHE (STB) | L-13 L-2 | https://www.biologia.units.it/index.php?/corsi/1/Laurea-in-Scienze-e-Tecnologie-Biologiche |
| SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E LA NATURA (STAN) | L-32 | https://www.biologia.units.it/index.php?/corsi/5/Laurea-in-Scienze-e-Tecnologie-per-lambiente-e-la-natura |
| CHIMICA | L-27 | http://dscf.units.it/it/didattica/corsi-studio/CHIMICA-home |
| FARMACIA | LM-13 | http://dscf.units.it/it/didattica/corsi-studio/FARMACIA-home |
| CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE (CTF) | LM-13 | http://dscf.units.it/it/didattica/corsi-studio/FARMACIA-home |

I predetti corsi di studio sono attivati presso i Dipartimenti di Scienze della Vita (STB e STAN), di Matematica e Geoscienze (STAN) e di Scienze Chimiche e Farmaceutiche (CHIMICA, FARMACIA, CTF e STAN), ai sensi del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, nelle classi di laurea e di laurea magistrale sopraindicate (decreti ministeriali 16 marzo 2007).

L'accesso è programmato ai sensi dell'art. 2 della legge 2 agosto 1999, n. 264.

L'ammissione avviene all'esito delle selezioni descritte all' articolo 4, in base all'ordine della relativa graduatoria e nel limite dei posti disponibili.

2. POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili per il primo anno di corso sono **420**, così ripartiti tra i corsi di studio di cui all'art.1:

| Corso di studio | per cittadini dell'Unione Europea ed equiparati | riservati ai cittadini stranieri/internazionali residenti all'estero |
|---|---|--|
| SCIENZE E TECNOLOGIE BIOLOGICHE | 148 | 2 |
| SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E LA NATURA | 73 | 2 |
| CHIMICA | 45 | 5* |
| FARMACIA | 77 | 8* |
| CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE | 56 | 4* |

*di cui prioritariamente 1 per studenti cinesi (progetto Marco Polo).

Ai fini del presente bando sono equiparati ai cittadini dell'Unione Europea:

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Lichtenstein, Confederazione Elvetica, Repubblica di San Marino e Santa Sede,
- i cittadini stranieri/internazionali già regolarmente presenti in Italia a qualunque titolo.

Il candidato in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali italiana o di un altro Paese UE, concorre nella categoria comunitari ed equiparati, ai sensi della legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 paragrafo 2.

I posti eventualmente non utilizzati nelle graduatorie dei cittadini stranieri/internazionali residenti all'estero sono utilizzati a beneficio dei cittadini comunitari ed equiparati.

Le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi universitari per l'anno accademico 2018/19 sono reperibili all'indirizzo www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/

3. REQUISITI DI AMMISSIONE: TITOLO DI STUDIO

L'ammissione ai corsi di studio di cui all'art. 1 è subordinata al possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente. Il candidato deve possedere il titolo richiesto al momento dell'iscrizione alla selezione.

4. SELEZIONI

I posti di cui all'art. 2 vengono messi a concorso nell'ambito di due selezioni.

**Per partecipare alle selezioni è necessario sostenere preventivamente il test TOLC-I (art.5).
Ai fini del presente bando è valido esclusivamente il test sostenuto nel corso dell'anno solare 2018.
Il punteggio conseguito nel TOLC-I determina la posizione nella graduatoria della selezione a cui i candidati sono iscritti; non sono previste ulteriori prove.**

I posti per i cittadini comunitari ed equiparati sono suddivisi tra le due selezioni secondo la seguente tabella:

| Corso di studio | 1° selezione | 2° selezione |
|---|--------------|--------------|
| SCIENZE E TECNOLOGIE BIOLOGICHE | 100 | 48 |
| SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E LA NATURA | 50 | 23 |
| CHIMICA | 37 | 8 |
| FARMACIA | 64 | 13 |
| CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE | 45 | 11 |

Relativamente alla seconda selezione, ai posti soprariportati si aggiungono gli eventuali posti rimasti scoperti dalla prima selezione. I numeri definitivi vengono resi noti contestualmente alla pubblicazione della graduatoria.

I posti riservati ai cittadini stranieri/internazionali vengono messi a concorso nella seconda selezione.

Nel caso dopo tali procedure di selezione ordinarie dovessero rimanere posti vacanti, sarà avviata una procedura di selezione straordinaria.

Per partecipare alla **prima selezione** è necessario aver raggiunto nel TOLC-I un punteggio di almeno 12 (dodici) punti su 50.

Per partecipare alla **seconda selezione**, e all'eventuale selezione straordinaria, non è necessario aver raggiunto il punteggio minimo nel TOLC-I, ma i candidati ammessi con un punteggio inferiore a 12 punti su 50, in caso di immatricolazione, sono soggetti agli obblighi formativi aggiuntivi – OFA (art. 10).

Per accedere ai corsi di cui all'art.1 gli interessati devono, nell'ordine:

- 1) prima iscriversi al TOLC-I sul sito del CISIA <http://www.cisiaonline.it/> e sostenerlo,
- 2) poi iscriversi alla selezione sul sito dell'Ateneo <http://www.units.it/>
- 3) quindi attendere la pubblicazione della graduatoria e immatricolarsi, se ammessi.

5. TOLC-I

Il TOLC-I è un test nazionale promosso e gestito dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso - CISIA, al quale aderiscono parecchie Università italiane, il cui elenco è pubblicato su <http://www.cisiaonline.it/>

Il test viene svolto su personal computer messi a disposizione dall'Ateneo e consiste nella soluzione di 50 quesiti a risposta multipla, più 30 quesiti sulla lingua inglese, che non concorrono a formare il punteggio per l'ammissione in graduatoria. La prova ha una durata totale di un'ora e cinquanta minuti, più quindici minuti dedicati all'inglese, ed è così strutturata:

| SEZIONI | NUMERO QUESITI | TEMPO A DISPOSIZIONE |
|----------------------|----------------|----------------------|
| Logica | 10 | 20 minuti |
| Comprensione verbale | 10 | 20 minuti |
| Matematica | 20 | 50 minuti |
| Scienze | 10 | 20 minuti |
| Inglese | 30 | 15 minuti |

Per ogni sezione del test è previsto un tempo massimo di durata: il candidato che decide di passare ai quesiti della sezione successiva, anche prima della scadenza del tempo a disposizione, non può più tornare alla sezione precedente.

Il punteggio del test viene calcolato sulla base delle risposte ai 50 quesiti, assegnando:

- 1 punto ad ogni risposta corretta
- meno 0,25 punti per ogni risposta errata
- 0 punti per ogni risposta non data

Al termine del sostenimento del TOLC-I, il candidato può visualizzare immediatamente sul proprio monitor il punteggio totale ottenuto e i punteggi parziali per sezione calcolati secondo i criteri descritti sopra.

Il calendario delle prove TOLC-I è disponibile sui siti dei Dipartimenti di Scienze della Vita e di Scienze Chimiche e Farmaceutiche (indirizzi all'art. 1) e sul sito del CISIA <https://tolc.cisiaonline.it/calendario.php/>

È possibile iscriversi al test in una qualsiasi delle date in calendario, fino al raggiungimento del numero limite di partecipanti, che è determinato dalla disponibilità di postazioni nelle aule informatiche.

Per iscriversi i candidati devono registrarsi nell'area TOLC-I del portale CISIA, cui si accede da <http://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/home-tolc-generale/> e quindi iscriversi alla sessione e sede prescelta. La quota di partecipazione è pari a 30,00 euro non rimborsabili.

I candidati iscritti alla sessione di TOLC-I devono presentarsi almeno 30 minuti prima dell'inizio della prova presso la sede e l'aula attribuita dal CISIA e riportati nella ricevuta di avvenuto pagamento e iscrizione. La predetta ricevuta deve essere stampata e presentata per avere accesso in aula, unitamente al documento di riconoscimento inserito in fase di registrazione al TOLC-I.

All'indirizzo <http://www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/regolamenti/> è disponibile il Regolamento di utilizzo del TOLC da parte degli studenti. Per lo svolgimento della prova i candidati devono attenersi a quanto previsto dal predetto Regolamento, in particolare all'art.6.

Per partecipare alle selezioni è valido anche un TOLC-I sostenuto nell'anno solare 2018 presso uno degli altri Atenei consorziati.

Il TOLC-I può essere ripetuto una volta per ogni mese solare mediante una nuova iscrizione su <http://www.cisiaonline.it/> ed un nuovo pagamento della quota di 30,00 euro.

Nel caso il test venga ripetuto, ai fini delle selezioni, viene considerato il test con l'esito migliore.

6. ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo cui si accede da <http://www.units.it/ateneo/albo/>

Per iscriversi alle selezioni è necessario aver sostenuto il TOLC-I entro il giorno precedente la scadenza delle iscrizioni alla relativa selezione. L'iscrizione si effettua on line entro i seguenti termini perentori:

| SELEZIONE | ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE | DATA LIMITE CONSEGUIMENTO TOLC-I |
|-----------|---|----------------------------------|
| 1° | dal 25 giugno al 23 luglio 2018 | 22 luglio 2018 |
| 2° | dal 20 agosto al 10 settembre 2018 | 9 settembre 2018 |

Nella prima selezione è possibile scegliere un solo corso di studio per cui concorrere.

Nella seconda selezione è possibile scegliere due corsi di studio, in ordine di preferenza. Le preferenze sono vincolanti: l'ammissione al corso di prima preferenza annulla la seconda.

Le selezioni sono indipendenti una dall'altra: ogni domanda vale per la sola selezione cui si riferisce e può essere ripresentata per partecipare ad una selezione successiva. È possibile partecipare ad una selezione successiva anche se si è già immatricolati, al fine di effettuare un eventuale passaggio di corso.

Per iscriversi alla selezione gli interessati devono:

- 1) collegarsi ai servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> registrarsi e procedere con l'autenticazione;
- 2) aprire il link "Test di ammissione" e iscriversi alla selezione (concorso).

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, entro il termine di iscrizione alla selezione, devono inoltre presentare all'Ufficio Mobilità Internazionale - mobilità in entrata (incoming / degree-seeking) originale o copia conforme del titolo di studio, legalizzato o munito di timbro Apostille (salvo per i paesi aderenti a convenzioni in materia di esenzione dalla legalizzazione), e tradotto ufficialmente in italiano o inglese. In assenza di indicazioni sul voto finale del titolo di studio e della scala di valori cui si riferisce, ai fini del presente bando sarà considerato il voto minimo positivo.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea devono anche esibire il permesso di soggiorno.

Coloro che non consegnano la documentazione sono ammessi con riserva alla selezione e, nel caso dovessero risultare ammessi, dovranno consegnarla all'atto dell'immatricolazione, con le modalità previste all' art. 8.

I cittadini stranieri (non dell'Unione Europea) residenti all'estero, prima di iscriversi online alla selezione seguendo la procedura sopra descritta, devono aver presentato la domanda di preiscrizione e richiesto il visto d'ingresso per studio all'Ambasciata o al Consolato d'Italia competente nel Paese di residenza.

Al loro arrivo in Italia e comunque non oltre il 31 agosto 2018 devono consegnare i documenti perfezionati dal Consolato ed esibire la ricevuta del permesso di soggiorno all'Ufficio Mobilità Internazionale - mobilità in entrata (incoming / degree-seeking).

Coloro che devono sostenere la **prova di conoscenza della lingua italiana**, che si svolgerà in data **31 agosto 2018**, potranno iscriversi alla selezione soltanto dopo aver superato tale prova di lingua.

La sede e l'orario della prova saranno pubblicati all'indirizzo <http://www2.units.it/stranieri/>

Il candidato che non dispone di un accesso a Internet può utilizzare i computer messi a disposizione dall'Ateneo presso la Segreteria Studenti, in orario di apertura degli sportelli.

CANDIDATI CON DISABILITÀ E CANDIDATI CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO

I candidati con disabilità, ai sensi della legge n. 104/1992, e/o con una invalidità =>66%, possono richiedere gli ausili necessari per la prova di ammissione ed eventuale tempo aggiuntivo, non superiore al 50% in più. La richiesta e il certificato della disabilità, ovvero l'autocertificazione secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 448/98, vanno presentate previo appuntamento almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova a:

Servizio Disabilità - Sede: Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, Edificio A (ala destra), piano seminterrato –
tel. 040 558 2570 - fax 040 558 3288 - email: disabili@units.it.

Ai candidati con disturbi specifici di apprendimento sono garantiti strumenti compensativi e/o misure dispensative in conformità alla diagnosi secondo quanto previsto dalla legge 170/2010. La richiesta e la diagnosi, che dovrà risultare rilasciata da non più di tre anni, vanno presentate previo appuntamento almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova a

Servizio Dislessia - sede: Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, Edificio A (ala destra), piano seminterrato –
tel. 040 558 7792 - fax 040 558 3288 - email dislessia@units.it.

Le informazioni sulla modalità di presentazione della domanda e sullo svolgimento della procedura di ammissione possono essere richieste ai seguenti uffici:

⇒ Ufficio Segreteria Studenti delle Aree Tecnologico Scientifica - Scienze della Vita e della Salute

e-mail: scmmffnn.studenti@amm.units.it (per STB e STAN)

e-mail: farmacia.studenti@amm.units.it (per CHIMICA, FARMACIA e CTF)

Ufficio per la Mobilità Internazionale - Mobilità in entrata (incoming / degree-seeking)

e-mail: international.students@amm.units.it

Gli uffici sono situati nell'ala destra dell'Edificio centrale dell'Ateneo, in piazzale Europa n.1, Trieste. L'ubicazione degli sportelli, le modalità di accesso e gli orari di apertura al pubblico sono reperibili nella home page dell'Ateneo, seguendo il percorso *Studenti>>Segreteria Studenti>>Orari Segreteria*

<http://www.units.it/studenti/segreteria-studenti/orari-segreteria-studenti>

Tutti gli avvisi relativi alle procedure di ammissione e gli altri atti ad essi collegati sono pubblicati nella pagine dei rispettivi corsi di studio, cui si accede da <http://www.units.it> nella sezione riservata alle immatricolazioni 2018/19. Nella stessa pagina è pubblicato anche il presente bando.

7. ACQUISIZIONE PUNTEGGI TOLC-I E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

ACQUISIZIONE PUNTEGGI TOLC-I

Per ciascuna selezione, una volta concluse le iscrizioni, l'Ateneo acquisisce direttamente dal CISIA i punteggi conseguiti nel TOLC-I dai candidati iscritti alla selezione.

L'acquisizione dei punteggi avviene sulla base del codice fiscale: i candidati devono prestare la massima attenzione nel digitarlo correttamente quando effettuano la registrazione nei due portali, del CISIA e dell'Ateneo, in quanto una errata digitazione comporta l'impossibilità di recuperare il punteggio conseguito e quindi di determinare la posizione in graduatoria.

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie sono redatte, separatamente per ogni corso di studio, sulla base del punteggio ottenuto nel TOLC-I. Nella seconda selezione, la preferenza per il corso di studio è prevalente rispetto al punteggio.

In caso di parità di punteggio, prevale, nell'ordine:

- 1) il candidato con il voto dell'esame di stato o di maturità più alto;
- 2) il candidato che ha ottenuto il punteggio più alto nella soluzione, in ordine decrescente, dei quesiti relativi agli argomenti di:
 - Logica,
 - Comprensione verbale,
 - Matematica,
 - Scienze;
- 3) il candidato con la minore età anagrafica.

La collocazione in graduatoria in una selezione non è rilevante ai fini di una selezione successiva.

Le graduatorie sono pubblicate all'Albo Ufficiale di Ateneo, cui si accede da <http://www.units.it/ateneo/albo/> secondo il seguente calendario:

| SELEZIONE | GRADUATORIE |
|-----------|--------------------------|
| 1° | 25 luglio 2018 |
| 2° | 12 settembre 2018 |

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti. **Non vengono date comunicazioni personali.**

8. IMMATRICOLAZIONE

Le immatricolazioni sono accolte per ciascun corso di studio, secondo l'ordine delle rispettive graduatorie, fino a copertura dei posti disponibili.

I candidati ammessi devono presentare la domanda di immatricolazione, esclusivamente on line, e devono perfezionarla con il pagamento della prima rata di tasse e contributi **entro i termini perentori** indicati nel calendario riportato di seguito, pena la perdita del diritto all'immatricolazione.

I candidati idonei non ammessi possono presentare la domanda di ripescaggio, per concorrere ad eventuali posti vacanti. La domanda di ripescaggio deve essere presentata on line **entro i termini perentori** previsti dal calendario, pena la perdita del diritto a partecipare a tutte le procedure di ripescaggio.

Relativamente alla seconda selezione:

⇒ il candidato vincitore sulla 1° preferenza:

- deve immatricolarsi nel corso di 1° preferenza; l'eventuale 2° preferenza si annulla automaticamente;

⇒ il candidato vincitore sulla 2° preferenza e idoneo non ammesso sulla 1°:

- può immatricolarsi nel corso di 2° preferenza,
- può presentare la domanda di ripescaggio per il corso di 1° preferenza,
- può immatricolarsi nel corso di 2° preferenza e contemporaneamente presentare domanda di ripescaggio per il corso di 1° preferenza (nel caso venga poi ammesso sulla 1° preferenza, dovrà richiedere il passaggio di corso);

⇒ il candidato idoneo non ammesso sia sulla 1° che sulla 2° preferenza:

- può presentare domanda di ripescaggio per uno o per entrambi i corsi.

Le domande di immatricolazione e di ripescaggio devono essere presentate on line entro le ore 12:00 del giorno di scadenza, secondo il seguente calendario:

1° SELEZIONE

| | |
|----------------------------|--|
| Immatricolazione vincitori | dal 25 luglio al 1° agosto 2018 |
|----------------------------|--|

RIPESCAGGI:

| | |
|--|--|
| Presentazione domande | dal 25 luglio al 1° agosto 2018 |
| Pubblicazione posti vacanti e nominativi ammessi | 3 agosto 2018 |
| Immatricolazione ammessi al ripescaggio | dal 3 al 9 agosto 2018 |

2° SELEZIONE

| | |
|----------------------------|------------------------------------|
| Immatricolazione vincitori | dal 12 al 19 settembre 2018 |
|----------------------------|------------------------------------|

RIPESCAGGI:

| | |
|---|---|
| Presentazione domande | dal 12 al 19 settembre 2018 |
| Pubblicazione posti vacanti e nominativi ammessi | 21 settembre 2018 |
| Immatricolazione ammessi al ripescaggio | dal 21 al 26 settembre 2018 |
| 2° pubblicazione posti vacanti e nominativi ammessi | 27 settembre 2018 |
| Immatricolazione ammessi al 2° ripescaggio | dal 27 settembre al 3 ottobre 2018 |

I termini e le modalità dell'eventuale selezione straordinaria sono resi noti con successivi avvisi, che saranno pubblicati il **4 ottobre 2018** nelle pagine dei rispettivi corsi di studio (art. 6).

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE

Per ottenere l'immatricolazione, i candidati ammessi, devono:

- 1) collegarsi ai servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> ed effettuare il login utilizzando le credenziali ricevute all'atto dell'iscrizione alla selezione;
- 2) procedere con l'immatricolazione inserendo i dati e gli allegati richiesti;
- 3) versare la prima rata di tasse e contributi direttamente on-line con carta di credito (anche prepagata). In

alternativa, solo nel caso non sia possibile effettuare il pagamento on line con carta di credito, stampare il MAV precompilato ed effettuare il pagamento in banca.

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione.

Per il rispetto di tale termine fa fede esclusivamente la data in cui la banca effettua il pagamento e non quella in cui il pagamento viene eventualmente richiesto tramite i servizi di internet banking o bancomat o banca telefonica. Nel caso si intendano utilizzare tali servizi, accertarsi preventivamente dei tempi necessari per il completamento dell'operazione: non potranno essere accolte domande di immatricolazione con pagamenti effettuati oltre il termine perentorio, anche se la data dell'ordine è antecedente.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento.

Accedendo al link "pagamenti" dai servizi on line è possibile verificare lo stato del pagamento (un semaforo verde indica l'avvenuto accredito), con l'avvertenza che l'aggiornamento avviene in tempo reale per i pagamenti effettuati con carta di credito, mentre richiede indicativamente cinque giorni lavorativi per quelli effettuati con MAV.

La procedura di immatricolazione è così conclusa, fatto salvo quanto previsto per le seguenti categorie di studenti:

I candidati non appartenenti all'Unione Europea in possesso di un titolo di studio italiano, entro i termini previsti per l'immatricolazione, devono presentarsi in Segreteria Studenti per esibire il permesso di soggiorno.

I candidati in possesso di un titolo di studio estero, che non hanno ancora presentato la documentazione richiesta all'art. 6, **prima** di procedere all'immatricolazione on line devono consegnare la predetta documentazione all'Ufficio Mobilità Internazionale - Mobilità in entrata (incoming / degree-seeking). In tale ipotesi di consegna tardiva, i titoli di studio conseguiti all'estero dovranno obbligatoriamente essere corredati da dichiarazione di valore, rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato d'Italia competente nel Paese in cui il titolo è stato conseguito. In alternativa alla dichiarazione di valore, potrà essere presentata un'attestazione dei centri ENIC-NARIC (CIMEA in Italia) o altra attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri.

CASI PARTICOLARI DI IMMATRICOLAZIONI AL PRIMO ANNO

PASSAGGIO DI CORSO:

I candidati ammessi, iscritti presso questo Ateneo ad un diverso corso di studi, non devono seguire la procedura di immatricolazione descritta sopra, ma devono richiedere il passaggio di corso, entro lo stesso termine perentorio previsto per l'immatricolazione, consegnando la relativa domanda, in bollo da 16,00 euro, agli sportelli dell'Ufficio Segreteria Studenti delle Aree Tecnologico Scientifica - Scienze della Vita e della Salute.

TRASFERIMENTO DA UN ALTRO ATENEO:

I candidati ammessi, iscritti presso altre Università, devono presentare la richiesta di trasferimento alla sede di provenienza e successivamente, entro il termine perentorio previsto, richiedere l'immatricolazione presso questo Ateneo. Per ottenere l'immatricolazione devono seguire la procedura di immatricolazione descritta sopra con l'avvertenza che, nel compilare la domanda on line, devono scegliere il tipo domanda immatricolazione "*trasferimento in ingresso*". Entro lo stesso termine devono inoltre comunicare alla Segreteria Studenti la data di avvenuta presentazione della domanda di trasferimento, inviando una e-mail all'indirizzo indicato all'art. 6 del presente bando, con oggetto *cognome e nome – immatricolazione al 1° anno del corso di laurea in....- trasferimento dall'Università di.....*

ABBREVIAZIONE DI CARRIERA:

I candidati ammessi, già laureati, che intendono conseguire una seconda laurea, devono richiedere l'immatricolazione, nel rispetto del termine perentorio, seguendo la procedura di immatricolazione descritta sopra, con l'avvertenza che, nel compilare la domanda on line, devono scegliere il tipo domanda immatricolazione "*abbreviazione di carriera*". Entro lo stesso termine devono inoltre far pervenire alla Segreteria Studenti, tramite e-mail, l'autocertificazione relativa alla carriera pregressa, con allegata copia di un documento di identità, specificando di quali attività didattiche intendono chiedere il riconoscimento. L'e-mail deve essere inviata all'indirizzo indicato all'art. 6 del presente bando, con oggetto *cognome e nome – immatricolazione al 1° anno del corso di laurea in.... - abbreviazione di carriera*

IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RINUNCIA O DECADENZA DA UNA PRECEDENTE CARRIERA:

I candidati ammessi, decaduti o che hanno rinunciato a una precedente carriera universitaria, devono

immatricolarsi seguendo la procedura di immatricolazione descritta sopra, entro il termine perentorio previsto. Entro lo stesso termine devono inoltre comunicare alla Segreteria Studenti, tramite e-mail, i dati relativi alla carriera pregressa (Ateneo, corso di studi, motivo e data chiusura), allegando copia di un documento di identità. Inoltre, nel caso intendano recuperare crediti dalla precedente carriera, devono allegare l'autocertificazione degli esami sostenuti. In tale ipotesi sono tenuti al pagamento di ulteriori contributi e di eventuali tasse arretrate, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento tasse e contributi studenteschi per i corsi di laurea e laurea specialistica/magistrale.

L'e-mail deve essere inviata all'indirizzo indicato all'art. 6 del presente bando, con oggetto *cognome e nome – immatricolazione al 1° anno del corso di laurea in.....- a seguito di rinuncia/decadenza*

Le modalità per la presentazione delle domande di passaggio, trasferimento, abbreviazione di carriera e la relativa modulistica sono reperibili su <http://www.units.it/>, seguendo il percorso *studenti>>segreteria studenti>>come fare per...*

IMMATRICOLAZIONE A SEGUITO DI RIPESCAGGIO

Il candidato ammesso al ripescaggio sulla 1° preferenza:

- ⇒ deve immatricolarsi nel corso di 1° preferenza; l'eventuale 2° preferenza si annulla automaticamente;

il candidato ammesso al ripescaggio sulla 2° preferenza:

- ⇒ può immatricolarsi nel corso di 2° preferenza, mantenendo il diritto di concorrere sulla 1° preferenza nel secondo ripescaggio (nel caso dovesse risultare ammesso dovrà richiedere il passaggio di corso);
- ⇒ può attendere l'esito del secondo ripescaggio: in questo caso, però, perde qualsiasi diritto ad immatricolarsi sulla 2° preferenza.

Il numero di posti vacanti e i nominativi dei candidati ammessi al ripescaggio vengono pubblicati nella pagina dei rispettivi corsi di studio (art. 6), secondo il calendario soprariportato.

Per presentare la domanda di ripescaggio gli interessati devono:

- 1) collegarsi ai servizi on line <https://esse3.units.it/Home.do> ed effettuare il login con le credenziali ricevute all'atto dell'iscrizione alla selezione;
- 2) aprire il link "Test di ammissione" ed entrare nel relativo concorso;
- 3) cliccare sulla domanda di ripescaggio per il o i relativi corsi di studio e quindi confermare.

I candidati ammessi a seguito di ripescaggio devono immatricolarsi seguendo la procedura di immatricolazione descritta sopra.

Il candidato che al momento dell'immatricolazione risulta non essere in possesso dei requisiti richiesti, decade dal diritto all'immatricolazione.

In nessun caso potranno essere accettate immatricolazioni al primo anno da parte di coloro che non hanno partecipato alle selezioni di cui all'art. 4, anche se in possesso di TOLC-I.

RIEPILOGO SCADENZE

| Selezione | Iscrizione alla selezione | TOLC-I entro il | Pubblicazione graduatoria | Immatricolazione/ Domanda ripescaggio | Pubblicazione ammessi al ripescaggio | | Immatricolazione ripescaggi |
|-----------|---------------------------|-----------------|---------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|------|-----------------------------|
| 1° | 25/6 - 23/7 | 22/7 | 25/7 | 25/7 - 1/8 | 3/8 | | 3/8 - 9/8 |
| 2° | 20/8 - 10/9 | 9/9 | 12/9 | 12/9 - 19/9 | 1° ripescaggio: | 21/9 | 21/9 - 26/9 |
| | | | | | 2° ripescaggio: | 27/9 | 27/9 - 3/10 |

QUESTIONARIO ANAMNESTICO

Per gli studenti che frequentano attività di formazione in laboratori chimici o biologici è prevista una sorveglianza sanitaria che comprende accertamenti preventivi, periodici e finali.

Dopo l'immatricolazione, tutti gli studenti **devono compilare obbligatoriamente il questionario anamnestico** cui si accede da <http://www2.units.it/prevenzione/sorveglianzasanitaria/?file=studenti.html>

La mancata compilazione del questionario potrà comportare l'esclusione dalla frequenza ai corsi, in particolare ai laboratori. A tal fine verranno effettuate opportune verifiche.

9. AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Ai sensi dei Regolamenti dei corsi di studio di cui all'art. 1, l'ammissione ad anni di corso successivi al primo, con esonero dal sostenimento del test TOLC-I, può essere concessa a studenti che si trasferiscano da altri Atenei, e/o da altri corsi di studio e a coloro che siano già in possesso di un titolo universitario o di una precedente carriera chiusa per rinuncia o per decadenza, sulla base della convalida dei crediti già acquisiti.

L'ammissione può avvenire esclusivamente nel limite del numero di posti disponibili per ciascun corso di studio e relativo anno di corso.

Le modalità di ammissione sono contenute nei relativi bandi e avvisi di prossima pubblicazione.

10. OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

Il punteggio conseguito nel TOLC-I vale anche come verifica delle conoscenze richieste per l'accesso degli studenti che si immatricolano al primo anno, ai sensi dell'art.6, comma 1, del decreto ministeriale 270/2004.

Ai candidati ammessi con una votazione inferiore a 12 punti su 50 nel TOLC-I, che si immatricolano ai corsi di studio di cui all'art. 1, sono assegnati degli obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare nel primo anno di corso, secondo le modalità previste nei Regolamenti dei rispettivi corsi di studio.

11. ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

I dati personali raccolti saranno trattati, nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Università e di questo procedimento concorsuale in particolare, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 196/2003. L'Università può trattare i dati personali inerenti allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, senza bisogno di preventivo consenso da parte dell'interessato/a nei limiti della normativa vigente. Tali dati potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione delle graduatorie, pena l'esclusione dal concorso. Lo studente può esercitare il diritto di accesso ai dati conferiti secondo quanto previsto dall'art. 7 del decreto legislativo 196/2003.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (Legge 241/90 e D.P.R. 184/2006).

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Trieste – P. le Europa, 1 – 34127 Trieste.

Ai sensi della legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Ufficio Segreteria Studenti dell'Area Tecnologico Scientifica - Scienze della Vita e della Salute dell'Università degli Studi di Trieste.

Trieste, 3 maggio 2018