UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche

Rep.591 - Prot. 56080 del 7.4.2023

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE E FARMACEUTICHE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE

Premesso che l'espletamento della procedura pubblica in oggetto è subordinato all'esito negativo della ricerca di professionalità interna all'Ateneo, avviata, per la medesima attività, con avviso prot. 56068 rep.590 dd. 07.04.2023 in pubblicazione dal 07.04.2023 al 14.04.2023 all'Albo Ufficiale d'Ateneo e al link "Concorsi, gare e consulenze- Selezioni riservate Personale Tecnico-Amm.vo Ateneo";

Premesso che in data 17.04.2023, all'Albo Ufficiale d'Ateneo e al link "Concorsi, gare e consulenze- Selezioni riservate Personale Tecnico-Amm.vo Ateneo – Scadute in atto", verrà pubblicato l'esito della suddetta selezione interna;

Visto l'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/2001 s.m.i.;

Visto l'art.17, comma 30, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge 102/2009;

Visto l'art.1, comma 303, della L.232/2016;

Visto il "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/2001" dell'Università degli Studi di Trieste;

Vista la circolare n. 29-prot. 103486 dd. 31/07/2019 che chiarisce l'ambito di divieto di stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa dopo l'entrata in vigore dell'art. 7, c.5 bis del D. Lds. 165/2001

Preso atto che la collaborazione che si intende instaurare non rientra nelle tipologie soggette alla normativa sopraccitata, in quanto di svolge nella piena autonomia organizzativa e operativa del lavoratore autonomo, senza vincoli di subordinazione e di orari specifici, nel rispetto delle modalità di coordinamento stabilite di comune accordo;

Vista la delibera di Consiglio di Dipartimento n.106 di data 14.09.2021 con cui è stata approvata all'unanimità la proposta di dare delega al Direttore del DSCF alla sottoscrizione di tuttgi gli atti correlati alla presentazione, accettazione e gestione (es.emissione bandi, variazioni di budget, ecc..) di progetti finanziati con fondi esterni

È INDETTA

una procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il Dipartimento di Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche nell'ambito del **progetto G.A. n. 101039578 ERC-2021-STG PROTOMAT: "*Integrating non-living and living matter via protocellular materials (PCMs) design and synthetic construction*"— CUP: J93C21000270006**, per l'attività di:

Università degli Studi di Trieste
Segreteria Amministrativa
Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche
Via Licio Giorgieri,1 - 34127 Trieste
Tel.+39 040 5583902 / 3904
Fax +39 040 5583903
mail: segreteriadscf@units.it

- **Sintesi di polimeri e biopolimeri al fine di formare proteinosomi rinforzati con un network polimerico, termoresponsivo interno (proto-citoscheletro) da utilizzare per l'assemblamento di materiali protocellulari (PCM).**

L'incarico avrà la **durata di 6 mesi**, con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

Il compenso previsto per l'intera durata contrattuale, lordo collaboratore, è il seguente:

€ 8.325,00 (euro ottomilatrecentoventicinque/00), da liquidarsi in soluzioni mensili.

La suddetta attività si sostanzia in una prestazione d'opera regolata dall'art. 2222 e seguenti del Codice Civile; tale prestazione, a carattere individuale, è inquadrabile, ai fini fiscali, nelle collaborazioni coordinate e continuative, di cui all'art.50, primo comma, lettera c-bis), del DPR. 22.12.1986 n. 917 e s.m.i.. All'atto dell'erogazione del compenso o degli acconti, il Committente opererà, a carico del Collaboratore, le ritenute fiscali secondo la normativa vigente.
Gli oneri fiscali, previdenziali o altro, eventualmente scaturenti dal rapporto di collaborazione, faranno carico al Collaboratore e al Committente secondo termini e modalità stabilite dalla Legge.
Alla risoluzione e/o al termine del contratto, il Collaboratore non avrà diritto alla percezione di trattamento di fine rapporto, né di indennità alcuna, essendo ciò già considerato e compreso nel corrispettivo pattuito.
Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, dovuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto, sempre salvo e impregiudicato il diritto, per il Committente, al risarcimento dell'eventuale danno.

Il Committente si riserva la facoltà di revocare l'incarico in qualunque momento e, di conseguenza, d'interrompere il rapporto di collaborazione anticipatamente, rispetto alla scadenza pattuita, senza formalità alcuna, salva la comunicazione scritta, con 15 giorni di preavviso, e senza che ciò produca a favore del Collaboratore alcun diritto al risarcimento di danni. Sono, inoltre, cause di immediato scioglimento, senza preavviso, il mancato puntuale adempimento delle prestazioni, l'eccessiva onerosità sopravvenuta, a causa di avvenimenti successivi, e il mutuo dissenso.

Ai sensi dell'art.2, commi 3 e 4, del Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste, è, altresì, causa di risoluzione del contratto la violazione, da parte del Collaboratore, degli obblighi di condotta derivanti - compatibilmente alla tipologia dell'incarico conferito - dal citato Codice, che integra e specifica i contenuti e le direttive del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n.62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165).

L'attività verrà svolta presso il Dipartimento di Scienze chimiche e farmaceutiche, in coordinamento con le necessità del Committente.

Struttura di riferimento è il Dipartimento di Scienze chimiche e farmaceutiche dell'Università degli Studi di Trieste, e responsabile del procedimento in questione è il Segretario del Dipartimento, dott.essa Romina Benedetti.

Le domande di partecipazione, redatte secondo lo schema allegato e in carta semplice, contenenti tutte le dichiarazioni prescritte, dovranno **PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE le ore 12.00 del giorno 27.04.2023** - indipendentemente dalla modalità di consegna o spedizione utilizzata - con una delle seguenti modalità:

a) consegna presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze chimiche e farmaceutiche, Via L. Giorgieri, 1 dal lunedì al venerdì con orario dalle 09.00 alle 13.00;

b) spedizione a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno; le domande si considereranno prodotte in tempo utile se perverranno entro il termine su indicato. A tal fine, NON fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

   L'indirizzo da indicare sulla busta è il seguente:

   Al Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche Università degli Studi di Trieste

   Via L. Giorgieri, 1

   CAP 34127 Trieste

   Sulla busta, scrivere: "Avviso co.co.co. rep.591"

c) in alternativa alla raccomandata a/r, la domanda può essere spedita attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: dscf@pec.units.it. In questo caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, devono a loro volta essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale.
   I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia con la normativa vigente, come non sottoscritti. È, altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmesse via PEC. Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili, preferibilmente pdf e tiff, oppure non proprietari come odf, txt e xml. Vanno, invece, evitati i formati proprietari (doc, xls, etc.). Si ricorda, infine, che la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC, per cui non risulta necessario chiamare gli uffici universitari o spedire ulteriori e-mail per sincerarsi dell'arrivo, che è già di per sé certificato, né risulta necessario spedire successivamente alcunché di cartaceo.

Alla domanda, inviata con una delle tre modalità sopra descritte, i candidati dovranno allegare, **a pena di esclusione dalla selezione**, un curriculum vitae et studiorum **sottoscritto in originale**, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione, nonché una fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento

emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivamente alla stipulazione del contratto di incarico.

I curricula saranno esaminati, previa determinazione dei criteri di valutazione, da un'apposita Commissione, formata da esperti nelle materie oggetto della prestazione, la cui composizione verrà definita e resa pubblica, sul sito web dell'Ateneo, dopo il termine di scadenza del presente avviso.

Costituirà requisito d'accesso per la partecipazione alla presente selezione:

- il possesso di Laurea Magistrale appartenente alla classe delle lauree magistrali in Scienze chimiche;

Ai fini della presente procedura selettiva, costituiranno oggetto di valutazione i seguenti titoli ed esperienze:

- Votazione conseguita in sede di Laurea;

  Pregressa esperienza negli ambiti oggetto dell'attività, desumibile dalle pregresse esperienze professionali/di studio/di ricerca/di formazione analiticamente indicate dal candidato nel proprio curriculum vitae;

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre a un colloquio i candidati.

Al termine della valutazione, la Commissione formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti, che sarà pubblicata il giorno 27.04.2023 sul sito web di Ateneo (https://web.units.it/concorsi/tecnici-amministrativi/avvisi_pubblici/scadconcl), nonché all'Albo Ufficiale d'Ateneo http://www.units.it/ateneo/albo/

La graduatoria di merito degli aspiranti potrà essere utilizzata, entro il 31.12.2023 anche per ulteriori esigenze che si dovessero manifestare per il medesimo oggetto della prestazione.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Paolo Tecilla

Firmato digitalmente da: Paolo Tecilla
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE/80013890324
Unità organizzativa: AREA SERVIZI ICT
Data: 07/04/2023 12:47:23

Legge 241/1990 – Responsabile procedimento: Prof. Paolo Tecilla

Università degli Studi di Trieste
Segreteria Amministrativa
Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche
Via Licio Giorgieri,1 - 34127 Trieste
Tel.+39 040 5583902 / 3904
Fax +39 040 5583903
mail: segreteriadscf@units.it

Allegato 1

Al
Direttore Dipartimento di Scienze chimiche e farmaceutiche
Università degli Studi di Trieste
Via Giorgieri, 1
CAP 34127 Trieste

Il sottoscritto……..…..
Nato a ……..…… prov. ……..…… il ……
Codice fiscale ……
Residente a …… prov. …… CAP…….
Via ……..……n. ……..

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni (da compilare solo se diverso dalla residenza):
……
……

Recapiti telefonici ……..
Recapito e-mail: …….

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il Dipartimento di Scienze Chimiche e farmaceutiche dell'Università degli Studi di Trieste, di cui all'avviso rep.591 dd. 07.04.2023

per l'attività di **Sintesi di polimeri e biopolimeri al fine di formare proteinosomi rinforzati con un network polimerico, termoresponsivo interno (proto-citoscheletro) da utilizzare per l'assemblamento di materiali protocellulari (PCM).**

nell'ambito del progetto ERC PROTOMAT "Integrating non-living and living matter via protocellular materials (PCMs) design and synthetic construction " - CUP: J93C21000270006 -

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00),

DICHIARA

a) di essere cittadino italiano □ SI □ NO

SOLO per i cittadini UE ed extra UE:

- di avere cittadinanza ……
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana □ SI □ NO
- di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza □ SI □ NO

b) di godere dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani):

□ SI

□ NO Motivo ……..

c) di essere iscritto nelle liste elettorali (solo per i cittadini italiani):

□ SI Comune: ……...

□ NO Motivo ……..

d) di NON avere precedenti penali o procedimenti penali pendenti

(se SI, indicare quali: ……

…….)

e) di essere in possesso del seguente titolo di studio: …….

conseguito nell'anno …… presso ……...

con il punteggio di ……

f) di essere in possesso (*indicare gli ulteriori eventuali requisiti di accesso previsti dal bando*)

……..

…….

……..

g) di **NON** avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente a codesto Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ex art.18, c.1, lett.b) e c), L.240/2010.

Allega alla presente un curriculum vitae et studiorum sottoscritto in originale, unitamente a una fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.
Il sottoscritto si impegna altresì a comunicare tempestivamente all'Amministrazione eventuali successive modificazioni della situazione sopra dichiarata.
Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Trieste ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della procedura selettiva, ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.

Il sottoscritto dichiara inoltre di aver preso visione dell'avviso di selezione di cui trattasi, e di essere a conoscenza che, come da premesse ivi contenute, l'espletamento della succitata selezione è subordinato all'esito negativo della ricerca di professionalità interna, avviata dall'Università degli Studi di Trieste per la medesima attività.

Luogo e data, …… Firma …….

Università degli Studi di Trieste
Segreteria Amministrativa
Dipartimento di Scienze Chimiche e Farmaceutiche
Via Licio Giorgieri,1 - 34127 Trieste
Tel.+39 040 5583902 / 3904
Fax +39 040 5583903
mail: segreteriadscf@units.it