

CdLS Farmacia

Manifesto degli Studi
del Corso di Laurea Specialistica a ciclo unico (ex DM 509/99) in
FARMACIA
per studenti iscritti al **III, IV, V** anno per l'a.a. **2011/12**

1. Modalità e requisiti per l'ammissione al Corso di Laurea
2. Modalità per l'accesso agli anni successivi
3. Calendario delle attività didattiche e dei periodi d'esame
4. Piano degli studi, organizzazione dei corsi e relativi crediti assegnati
5. Programmi dei corsi, prerequisiti e modalità d'esame
6. Docenti e tutori
7. Attività a scelta dello studente (o attività elettive, o di tipo "d")
8. Modalità per l'espletamento del tirocinio professionale, delle prove d'idoneità e della prova finale

1. Modalità e requisiti per l'ammissione al Corso di Laurea

Per l'anno accademico 2011/12 vengono attivati il III, IV e V anno del Corso di Laurea Specialistica in Farmacia, ai sensi del D.M. dd. 3 novembre 1999 n. 509 "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei" e al conseguente D.M. 28 novembre 2000 "Determinazione delle classi delle lauree specialistiche".

2. Modalità per l'accesso agli anni successivi

Per gli studenti immatricolati nell'a.a. 2008/09, l'iscrizione al IV anno sarà subordinata all'acquisizione di almeno 90 CFU relativi agli insegnamenti fondamentali del I, II e del III anno, entro il 6 ottobre 2011.

Per gli studenti immatricolati nell'a.a. 2009/10, l'iscrizione al III anno sarà subordinata all'acquisizione di almeno 60 CFU relativi agli insegnamenti fondamentali del I e del II anno, entro il 6 ottobre 2011.

Gli studenti che non avessero conseguito il numero di CFU previsti verranno iscritti per l'a.a. 2011/12 in qualità di fuori corso intermedio.

Per gli altri studenti immatricolati nell'a.a. 2007/2008 e precedenti, in via eccezionale, si prescinde dalla definizione di un numero minimo di CFU per l'iscrizione all'anno successivo.

3. Calendario delle attività didattiche e dei periodi d'esame**LEZIONI** aa 2011/12:

Primo semestre:

dal 3 ottobre 2011 al 20 gennaio 2012

con interruzione per la vacanze di Natale dal 23.12.2011 al 8.01.2012, compresi.

Secondo semestre:

dal 5 marzo 2012 al 15 giugno 2012

con interruzione per le vacanze di Pasqua dal 5 al 10.04.2012, compresi.

ESAMI aa 2011/12:

Sessione STRAORDINARIA*:

dal 23 gennaio 2012 al 2 marzo 2012

Sessione ESTIVA:

dal 18 giugno 2012 al 31 luglio 2012

Sessione AUTUNNALE:

dal 1 settembre 2012 al 28 settembre 2012

*la sessione STRAORDINARIA è riferita all'aa 2010/11, ma ha anche valenza di anticipazione della sessione ESTIVA per gli insegnamenti già impartiti nel primo semestre dell'aa 2011/12.

CdLS Farmacia**4. Piano degli studi, organizzazione dei corsi e relativi crediti assegnati**

L'attività didattica è organizzata in semestri e prevede corsi teorici e teorici/pratici. La frequenza ai corsi è obbligatoria, salvo specifiche deroghe riservate agli studenti lavoratori. Il piano di studio consigliato dalla Facoltà è il seguente:

<i>CdLS Farmacia</i>			<i>impegno orario</i>			
<i>3° anno – 1° semestre (coorte 2009/10)</i>	<i>SSD</i>	<i>CFU</i>	<i>aula</i>	<i>studio</i>	<i>lab</i>	<i>elab</i>
Chimica analitica farmaceutica	CHIM/08	10	30	90	90	40
Chimica farmaceutica 1	CHIM/08	10	60	190	--	--
Chimica Farmaceutica di base	CHIM/08	5	30	95	--	--
Fitoterapia A	BIO/15	5	30	95	--	--
Fitoterapia B (c.i.)	BIO/15	5	30	95	--	--
<i>3° anno – 2° semestre (coorte 2009/10)</i>	<i>SSD</i>	<i>CFU</i>	<i>aula</i>	<i>studio</i>	<i>lab</i>	<i>elab</i>
Analisi dei medicinali	CHIM/08	10	30	90	90	40
Patologia generale	MED/04	10	60	190	--	--
Analisi chimico-cliniche o	CHIM/08		30	95	--	--
Psicologia della comunicazione o	M-PSI/05	5	30	95	--	--
Controllo di qualità dei prodotti naturali	CHIM/10		30	95	--	--
Attività a scelta dello studente		5				
<i>4° anno – 1° semestre (coorte 2008/09)</i>	<i>SSD</i>	<i>CFU</i>	<i>aula</i>	<i>studio</i>	<i>lab</i>	<i>elab</i>
Chimica farmaceutica 2	CHIM/08	10	60	190	--	--
Farmacologia di base	BIO/14	5	30	95	--	--
Farmacologia a farmacoterapia	BIO/14	10	60	190	--	--
Attività a scelta dello studente		10				
<i>4° anno – 2° semestre (coorte 2008/09)</i>	<i>SSD</i>	<i>CFU</i>	<i>aula</i>	<i>studio</i>	<i>lab</i>	<i>elab</i>
Tecnologia farmaceutica	CHIM/09	10	60	140	60	20
Gestione della farmacia	CHIM/09	10	60	190		
Tossicologia	BIO/14	10	60	190	--	--
<i>5° anno (coorte 2007/08)</i>	<i>SSD</i>	<i>CFU</i>	<i>aula</i>	<i>studio</i>	<i>lab</i>	<i>elab</i>
Legislazione e deontologia farmaceutiche	CHIM/09	10	60	190	--	--
Tirocinio professionale		30		750		
Prova finale (tesi compilativa)		20		500		

elab. elaborazione ed analisi autonoma dei dati e delle osservazioni di laboratorio

c.i. corso integrato

Per convenzione, 1 CFU di corsi teorici corrisponde a 6 ore di lezione frontale ed esercitazioni in aula e a 19 ore di studio individuale o assistito da tutori. Per i corsi teorico-pratici, le lezioni frontali dovranno essere comprese tra il 10% ed il 20% dell'impegno complessivo richiesto. In ogni caso, circa il 50% del tempo dedicato all'attività sperimentale individuale deve essere riservato all'elaborazione ed all'analisi personale autonoma dei dati e delle osservazioni.

In base alla nota MIUR dd 11.03.2001, il tirocinio professionale semestrale a tempo pieno consta di 30 ore per 1 CFU.

I CFU assegnati a ciascuna attività formativa si considerano acquisiti con il superamento dell'esame dei corsi previsti e con la verifica del profitto per le altre attività.

Esami sostenuti nell'ambito dei programmi di mobilità degli studenti (Socrates/Erasmus) richiedono un'autorizzazione preliminare del Consiglio di Facoltà e vengono successivamente riconosciuti in termini di votazione e CFU.

Le commissioni d'esame sono tenute a provvedere all'inoltro alla Segreteria Studenti di tutte le schedine-verbali d'esame entro 5 giorni dalla fine di ciascun appello d'esame.

Gli studenti sono invitati a munirsi dell'apposito accredito (*account*) rilasciato dalla Segreteria Studenti per accedere a tutti i servizi on-line riguardanti la loro carriera universitaria, fra i quali è di particolare rilevanza il servizio per gli appelli *on-line*.

CdLS Farmacia**5. Programmi dei corsi, prerequisiti e modalità d'esame**

Gli obiettivi dei corsi riportati nel piano degli studi ed i programmi d'esame dei corsi attivati nell'anno accademico 2011/12 vengono aggiornati assieme ai prerequisiti ed alle modalità d'esame. Allo scopo si invita a visitare il sito *web* di Facoltà alla sezione Informazioni per gli studenti.

6. Docenti e tutori della Facoltà

La Facoltà di Farmacia fornisce agli studenti tutte le informazioni necessarie per inquadrare le proprie attitudini e frequentare con successo il corso di Laurea. Premesso che tutti i docenti della Facoltà hanno l'obbligo di svolgere funzioni tutoriali, la Commissione Orientamento e Tutorato propone, organizza e coordina tutte le iniziative che permettono di realizzare questi obiettivi.

La composizione del Comitato paritetico per la Didattica, della Commissione Orientamento e Tutorato, nonché l'elenco dei docenti della Facoltà con relativo recapito sono aggiornati e pubblicati sul sito *web* di Facoltà.

Oltre all'attività di tutorato dei docenti, la Facoltà offre un servizio di **tutorato svolto da studenti esperti**:

- informazioni relative ai piani di studio, ai programmi degli esami ed alle date degli appelli;
- informazioni sulle opportunità esistenti in Facoltà, in Ateneo nonché in ambiti affini come il diritto allo studio (ERDiSU);
- informazioni e suggerimenti sull'organizzazione del percorso didattico e sull'accesso ai servizi via *web*;
- informazioni sulle offerte formative della Facoltà (attività elettive, conferenze, ecc.);
- consigli utili per un corretto approccio allo studio universitario;
- partecipazione ad iniziative di Facoltà come l'orientamento degli studenti in ingresso (Porte Aperte, ecc.), gli esami d'ammissione o la somministrazione di questionari per la valutazione della didattica;
- in generale supporto alle attività del Centro Servizi di Facoltà.

Gli studenti tutori rispondono all'indirizzo: tutor.farmacia@units.it

7. Attività a scelta dello studente (o attività elettive, o di tipo "d")

In base al nuovo "Regolamento per le attività a scelta dello studente" tali crediti possono essere ottenuti nell'ordine da:

- a) insegnamenti della Facoltà impartiti in CdS diversi da quello di iscrizione;
- b) insegnamenti impartiti da altre Facoltà;
- c) attività extra proposte annualmente dalla Facoltà;
- d) attività organizzate da soggetti terzi, debitamente certificate;
- e) tirocini extracurricolari, in Italia o all'estero, con progetto formativo;
- f) surplus di CFU per attività formative riconosciute;
- g) esami sostenuti in carriere precedenti e riconosciuti.

Per gli studenti del CdLS in Farmacia, la scelta di una tesi sperimentale comporta l'acquisizione di 10 CFU tra le attività a scelta.

Tali Attività vanno svolte nell'anno di corso in cui sono previste nel piano di studio (tranne che per il settimo modulo ECDL, che può essere sostenuto già al I anno) e vanno scelte dallo studente tramite la compilazione dell'apposito modulo che deve avvenire obbligatoriamente prima dell'inizio dei corsi prescelti.

Il conseguimento dei CFU delle attività a scelta può comportare l'attribuzione di un voto in trentesimi oppure di un'idoneità. Le votazioni in trentesimi conseguite nelle attività a scelta vengono computate nel calcolo della media ponderata di carriera dello studente.

Si invitano gli studenti a prendere visione dell'apposito Regolamento reperibile dal sito *web* di Facoltà.

CdLS Farmacia**8. Modalità per l'espletamento del tirocinio professionale, delle prove d'idoneità e della prova finale**

Il CdLS in Farmacia ha la durata di cinque anni, che comprendono obbligatoriamente un periodo di sei mesi di tirocinio professionale presso una farmacia aperta al pubblico, convenzionata. La Direttiva 85/432 CEE prevede che il tirocinio sia a tempo pieno e di durata non inferiore ai sei mesi. 1 CFU di tirocinio è pari a 30 ore e parte dell'attività complessiva di 900 ore può essere svolta all'estero. L'apposito "Regolamento di tirocinio" è disponibile nel sito *web* di Facoltà/CdS Farmacia.

L'idoneità linguistica viene conseguita presentando un certificato comprovante la conoscenza della lingua inglese a un livello di base, rilasciato da una istituzione riconosciuta dalla Facoltà, oppure a seguito del superamento della prova d'esame organizzata dalla Facoltà medesima.

L'idoneità informatica si acquisisce all'esibizione della patente europea del computer (ECDL) o certificazione di analogo livello. I 5 CFU relativi all'idoneità informatica sono conseguiti in base al superamento di 6 dei 7 moduli ECDL e precisamente:

3 CFU per ECDL base (mod. 1, 2, 3 e 7); 1 CFU per ciascuno dei moduli 4, 5 e 6.

In caso di superamento di tutti i 7 moduli, 1 ulteriore CFU verrà acquisito tra le attività elettive.

La prova finale di Laurea consiste nella discussione di un elaborato originale, preparato sotto la guida di un docente della Facoltà ed è di norma il risultato di una ricerca di biblioteca (tesi compilativa).